

목 차

KLPGA 공식 상품화권자 선정

제안요청서

2020. 01.

한국여자프로골프투어 주식회사

I. 일반사항

1. 사업개요	1
2. 추진일정	2
3. 업체선정	3
4. 평가항목 및 배점	4

II. 제안서 작성지침

1. 제안요청서 교부 및 제안서 접수	6
2. 2차 PT 심사평가	7
3. 제안서 작성 기준 및 항목	7
4. 제안서 작성 시 참고사항	8

I . 일반 사항

1. 사업 개요

구분	내용
사업명	KLPGA 공식 상품화권자 선정
사업자	한국여자프로골프투어 주식회사
사업목적	KLPGA 공식상품 온/오프라인 판매를 통한 신규수의 창출 및 KLPGA 브랜드 이미지 제고
사업내용	KLPGA 상표권 상품화사업 가. KLPGA 상표권(로고, 엠블럼, 캐릭터, 선수 초상권 등)을 활용한 공식상품의 생산, 디자인, 유통, 판매, 마케팅 활동 나. 모자, 우산, 머그컵, 골프장갑, 골프의류, 폰 케이스, 기타 악세서리 등 상품구성 및 기획 다. 국내/외 유명 브랜드 및 캐릭터 콜라보레이션 상품기획
사업기간	계약 체결일로부터 2022년 12월 31일까지 (3년) ※ KLPGA 온라인 스토어 서비스 개시 : 2020년 4월 1일
계약금 및 수익배분	가. 계약금, 러닝 개런티 제안 ※ 매출이 계약금을 초과하는 시점부터 러닝 개런티 정산 예정 나. 현물협찬 및 할인율, 운영보조금 제안
사업범위	가. KLPGA 공식 온라인 스토어 구축 및 운영 1) 온라인 스토어 개발, 운영, 시스템 관리 ※ KLPGA가 선정업체에게 온라인 스토어 개발비용(자율 요청) 지급 2) 결제 및 보안시스템 관리, 주문상품 배송 및 CS 관리 나. KLPGA 온라인, 오프라인 판매 1) KLPGA 정규투어 갤러리플라자 내 오프라인 판매부스 운영 및 관리 ※ 최소 15개 대회(제주도 및 해외개최 대회 제외) ※ 대회장 갤러리 플라자 내 판매장소 제공 2) 골프장 프로샵, 골프용품 전문샵, 플래그십 스토어, 아울렛, 할인점 등 유통 및 판매 채널 확대 3) 인터넷 쇼룸, 홈쇼핑에 입점 및 판매 4) 정규투어 프로암, 이벤트 프로암 및 기타행사 B2B 판매 확대 5) 다양한 판매촉진 프로모션 진행
선정방식	제한 경쟁 입찰 / 협상에 의한 계약 ※ 입찰자의 사전자격을 심사하여 입찰참가자의 수를 제한하는 방법 가. 1차 서류심사 통과업체에 한하여 2차 프레젠테이션(이하 PT) 심사 실시 나. 2차 심사 최고득점자 1순위는 우선협상업체로 선정됨(협상 결렬 시 차순위 진행)

2. 추진 일정

가. 사업 추진일정

구분	내용	비고
2020년 1월	입찰공고	
2020년 2월	공식상품화권자 선정 및 계약체결	
2020년 3월 ~ 2022년 12월	공식상품화권자 업무 진행 ※ KLPGA 공식 온라인 스토어 4월 오픈	

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

나. 입찰 추진일정

구분	내용	비고
2020년 1월 20일(월)	공식상품화권자 선정 입찰 공고(KLPGA 홈페이지)	
2020년 1월 20일(월) ~ 2월 10일(월)	제안서 접수	3주 간
2020년 2월 12일(수)	1차 서류심사 결과 발표(개별 통보)	
2020년 2월 19일(수)	2차 사업제안서 PT 및 평가	
심사 후 개별 통보	우선협상 대상자 선정 통보	
사업자 선정 직후	사업내용 협의, 가격 협상 및 계약체결	

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

※ PT심사 후 우선협상 대상자가 선정되지 않을 경우, 입찰관련 재공고 할 수 있음

3. 업체선정

구분	내용	
기본방침	사업능력이 우수한 업체 선정을 위하여 계량평가와 비계량평가 점수를 산출하고, 최고 득점자순으로 협상에 의한 계약으로 추진	
참가자격	가. 제품의 디자인, 생산, 유통, 마케팅 총괄 및 온/오프라인 판매가 모두 가능한 업체 나. 국내·외 스포츠 상품화 사업 경력이 3년 이상인 업체 다. 자본금 1억 원 이상인 업체	
심사위원회	공식 상품화권자 선정을 심사하기 위하여 심사위원회를 별도로 구성·운영	
평가	1차 서류심사	내부심사기준에 의거하여 선정된 업체에 한하여 2차 PT심사 참가
	2차 PT심사	<p>가. 심사순서 : 업체명 가나다 순(30분 내 발표 및 질의응답)</p> <p>나. 평가기준 : 종합평가(계량평가 50% + 비계량평가 50%) ※ 내부심사 기준에 의거</p> <p>다. 평가항목</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 계량 평가 : 계약금, 러닝개런티, 회사경영상태, 현물협찬 및 할인율, 온라인 스토어 개발 보조금 2) 비계량 평가 : 상품기획, 판매전략(온/오프라인) 등 <p>라. 평가방법</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 심사위원 개별점수 중 최고 및 최저 점수를 제외한 나머지 심사위원별 점수를 산술평균으로 종합평균점수를 산정 2) 최고 및 최저 점수에서 동점이 2개 이상 나올 경우, 반드시 최고 및 최저점수에서 각 1개씩 제외함 3) 우선협상대상자는 종합평균점수의 고득점 순에 의하여 결정 4) 동점 시 처리방침 <ul style="list-style-type: none"> - 종합평균점수가 동점인 경우 계약금 평가점수가 높은 업체 선정 - 계약금 평가점수도 동일한 경우 수익배분비율 평가점수가 높은 업체 선정 - 수익배분비율 평가점수도 동일한 경우 배점이 높은 평가 항목에서 점수가 높은 업체를 선정 - 종합평가점수에서 소수점 이하가 있는 경우 소수점 두 번째 자리에서 반올림

우선협상 대상자 선정	가. 2차 PT심사를 기준으로 우선협상대상자 선정
	나. 협상대상자가 제출한 상품 생산 및 판매, 온/오프라인 스토어 관리 등 사업 추진 계획에 대한 전반적인 내용에 대해 협상을 진행하며, 협상을 통해 그 내용을 일부 조정할 수 있음
	다. KLPGA에서 제안사의 제출내용 중 수정, 보완, 변경 등이 필요하다고 판단될 경우 즉시 제안사에게 요구할 수 있으며, 제안사는 이를 수용하는 조건으로 협상에 응해야 함
	라. 우선협상대상자와 협상이 성립된 때에는 차 순위자와의 협상은 진행하지 아니하며, 우선협상대상자와의 협상이 결렬되면 동일한 기준과 절차에 따라 차 순위 협상대상자와 협상을 실시
	마. 심사결과 적격자가 없는 경우 또는 모든 협상적격자와 협상 결렬 시에는 재공고입찰 또는 신규입찰에 부칠 수 있음

4. 평가항목 및 배점

가. 1차 서류심사

심사대상	세부 사항
기본서류를 모두 제출한 업체 (p.5 참고)	자격 기준에 미치지 못할 경우, 제출 서류를 허위로 작성한 경우, 구비서류를 충족하지 못한 경우 등에 해당한 업체는 PT심사에서 제외 (해당사유 개별 통보)

나. 2차 PT 심사 : 종합평가[계량 평가 50점 + 비계량 평가 50점]

구분	평가항목	평가요소	배점	
2차 PT 심사	계량 평가	계약금	계약 기간 연평균 계약금	20
		러닝 개런티	사업 진행 시 발생 수수료 비율	10
		회사경영상태	제안사 신용평가등급	10
		현물협찬 및 할인율	상품 현물 후원 금액(VIK), KLPGA 회원 할인율	5
		온라인 스토어 개발보조금	온라인 스토어 개발 보조금 요청액	5
	비계량 평가	사업 전문성	사업 수행조직 구성, 최근 3년간 사업실적 등	15
		상품구성 및 디자인	자체 제작 상품, 콜라보 상품, 상품 디자인 등	10
		온라인 스토어	온라인스토어 개발 및 운영 계획	10
		오프라인 판매	오프라인 판매 운영 계획, 채널확대 전략	10
		기타	가격정책, 고객관리, 온/오프라인 프로모션 등	5

※ 회사경영상태(제안서 신용평가등급) 배점 기준

신용평가등급			점수
회사채	기업어음	기업신용평가등급	
AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	A1, A2+, A20, A2-, A3+, A30	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	10
BBB-, BB+, BB0, BB-	A3-, B+, B0	BBB-, BB+, BB0, BB-	9
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B-	8
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	6
미제출			4
<p>※ “신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률” 제4조에 따라 금융위원회의 허가를 받은 신용정보(조회)회사(나이스디앤비, 나이스평가정보, 서울신용평가정보, 이크레더블, 코리아크레딧뷰로, 한국기업데이터)가 입찰 공고일 이전에 평가 및 발급한 확인서(회사채, 기업어음, 기업신용평가등급)로 입찰 공고일 기준 유효기간 내에 있어야 함.</p> <p>※ 공동 계약의 경우, 구성원 별로 각각 산출한 평가 점수에 출자비율 또는 분담비율을 곱한 후 합산하여 평가함.</p>			

II . 제안서 작성지침

1. 제안요청서 교부 및 제안서 접수

구분	내용
제안요청서 교부	KLPGA 홈페이지
제출일정	2020년 1월 20일(월) ~ 2월 10일(월) 17:00
제출처	가. 방문 또는 우편접수(당일 도착분에 한함) - 주소 : 서울시 강남구 영동대로85길 13 (대치동) 송석빌딩 6층 이희찬 과장 나. 출력본과 파일을 모두 제출해야 함(이메일: david.rhee84@gmail.com)
문의처	가. 박진우 팀장 (☎ 02-560-4430 / ☐ jinoo@klpga.com) 나. 이희찬 과장 (☎ 02-560-4431 / ☐ david.rhee84@gmail.com)
제출서류	가. 입찰참가신청서 1부 [별지 제1호] 나. 회사 일반현황 및 연혁 1부 [별지 제3호] 다. 재정상태(재무제표 증명원 포함) 1부 [별지 제4호] 라. 업무수행 조직 및 인원현황 1부(자유양식) [별지 제5호] 마. 과거 사업 실적 요약 1부(최근 3년, 자유양식) [별지 제6호] 바. 서약서, 보안서약서 각 1부 [별지 제7, 8호] 사. 법인인감증명서 1부 아. 법인등기부등본 1부(법인에 한함) 자. 사업자등록증 사본 1부(원본대조필 명기 후 인감날인) 차. 제안사 신용평가등급 확인서 * 서식은 별지서식(제1호 ~ 제8호)에 의함 / 별지서식은 수정이 불가함 * 단, 별지서식 제5호, 6호에 대해서는 자유 서식 제출 가능 * 별지서식 제2호 입찰금액제안서는 PT심사 당일 제출
입찰 제안서 및 입찰금액 제안서 제출	가. 기한: PT심사[2020년 2월 19일(수)] 당일 제출 나. 입찰 제안서 10부(A4), 입찰금액제안서 1부 [별지 제2호] * 출력본과 파일을 모두 제출해야 함(이메일: david.rhee84@gmail.com)
기타	가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음 나. 마감 후 추가 서류는 일체 받지 않음

2. 2차 PT 심사평가

구분	내용
평가일정	2020년 2월 19일(수)
장소	KLPGA 사무국 6층 대회의실
참가자	1차 서류심사 통과된 자에 한하며 개별 통보 예정
제출기간	2차 PT 심사평가 시 제출
제출서류	가. 금액제안서 1부 나. 입찰 제안서(A4) 10부(업체명 기재 1부, 미기재 9부) ※ 출력본과 파일을 모두 제출해야 함(이메일: david.rhee84@gmail.com)
평가결과 공개여부	평가결과와 세부내용은 공개하지 아니함

3. 제안서 작성 기준 및 항목

구분	내용																								
제안서 작성 기준	<p>가. 입찰 참여자는 입찰 공고 내용을 참조하여 제안서를 작성하되, 제안 내용을 입증할 필요가 있는 내용은 근거 자료 및 참고자료 등을 첨부하여야 하며, 입증하지 못하거나, 허위로 작성된 사실이 있는 경우 심사 대상에서 제외된다.</p> <p>나. 제안서 본문에는 페이지 숫자를 부여하고 목차 페이지를 설정한다. - 제안서는 표지 및 간지 포함 50페이지 이내로 작성 - 페이지 하단 페이지 번호 명기</p> <p>다. 제안서는 국문, 파워포인트(A4 가로형)로 작성하여 인쇄본과 파일을 함께 제출한다.(이메일: david.rhee84@gmail.com)</p> <p>라. 제안서의 구성은 제안서 작성 항목에 따라 작성하고, 어떠한 절차와 방법으로 수행되는지 구체적으로 기술하여야 한다.</p> <p>마. 제출된 제안서의 기재내용은 한국여자프로골프투어 주식회사의 요청이 없는 한 수정, 삭제 및 대체할 수 없음</p>																								
제안서 작성 항목	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>회사소개</td> <td>최근 3년간 자본금 및 사업실적, 프로젝트 전담 인원 구성 등</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>시장분석</td> <td>전 프로스포츠 상품화사업 시장에 대한 환경분석</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>상품기획 및 디자인</td> <td>상품구성, 브랜드 콜라보, 디자인 개발 전략 등</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>온라인 스토어</td> <td>온라인 스토어 개발 및 운영계획</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>오프라인 판매부스</td> <td>현장판매전략, 인력 운영계획 등</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>매출 증대 방안</td> <td>가격정책, 판매촉진전략, 온/오프라인 이벤트 등</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>기타사항</td> <td>고객관리, 온라인 스토어 이용자 분석 등</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 작성 항목을 기준으로 제안서별 자유롭게 세부내용 구성 가능</p>	No.	구분	내용	1	회사소개	최근 3년간 자본금 및 사업실적, 프로젝트 전담 인원 구성 등	2	시장분석	전 프로스포츠 상품화사업 시장에 대한 환경분석	3	상품기획 및 디자인	상품구성, 브랜드 콜라보, 디자인 개발 전략 등	4	온라인 스토어	온라인 스토어 개발 및 운영계획	5	오프라인 판매부스	현장판매전략, 인력 운영계획 등	6	매출 증대 방안	가격정책, 판매촉진전략, 온/오프라인 이벤트 등	7	기타사항	고객관리, 온라인 스토어 이용자 분석 등
No.	구분	내용																							
1	회사소개	최근 3년간 자본금 및 사업실적, 프로젝트 전담 인원 구성 등																							
2	시장분석	전 프로스포츠 상품화사업 시장에 대한 환경분석																							
3	상품기획 및 디자인	상품구성, 브랜드 콜라보, 디자인 개발 전략 등																							
4	온라인 스토어	온라인 스토어 개발 및 운영계획																							
5	오프라인 판매부스	현장판매전략, 인력 운영계획 등																							
6	매출 증대 방안	가격정책, 판매촉진전략, 온/오프라인 이벤트 등																							
7	기타사항	고객관리, 온라인 스토어 이용자 분석 등																							

4. 제안서 작성 시 참고사항

구분	내용
제안서의 효력	<p>가. 제출된 제안서의 내용은 한국여자프로골프투어 주식회사가 요청하지 않는 한 변경할 수 없음</p> <p>나. 필요시 제안사에 대하여 추가 제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지님</p>
유의사항	<p>가. 접수한 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자 부담으로 함</p> <p>나. 입찰참가자는 반드시 제안서 작성지침 등 입찰관련 사항을 완전 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에 있음(심사항목에 대한 관련자료 미제출시 최하점 처리)</p> <p>다. 필요시 제안내용에 대한 확인 자료를 요청할 수 있으며 제안사는 이에 응하여야 함</p> <p>라. 제안서 평가결과와 세부내용과 협상결과는 공개하지 아니함</p> <p>마. 제출 서류의 기재사항이 일부라도 사실과 다르게 허위·과장되어 있음이 판명될 경우 계약 해지 및 그에 따른 손해배상 청구의 사유가 될 수 있음</p> <p>바. 평가결과에 대해 제안사는 이의를 제기할 수 없음</p> <p>사. 구비서류 등 입찰관련 문의, 기타 제안서 및 평가에 관한 사항은 전략마케팅팀 이희찬 과장(02-560-4431)에게 문의</p> <p>아. 제안서 및 제안요청서에 대한 해석상 문제가 있을 경우에는 상호 협의하여 조정함을 원칙으로 하나, 이견이 있을 경우에는 한국여자프로골프투어주식회사의 해석을 따름</p>

관련문의 : 전략마케팅팀 박진우 팀장(☎02-560-4430)

이희찬 과장(☎02-560-4431)