

2017 KLPGA 대상시상식 대행사 선정

제안요청서

2017. 05. 02

한국여자프로골프투어 주식회사

목 차

I. 일반사항

1. 사업개요	2
2. 2017 KLPGA 대상시상식 대행사 선정	3
3. 추진일정	5
4. 평가항목	6

II. 서류 및 제안서 작성지침

1. 서류 제출안내	8
2. 작성요령	10

I . 일 반 사 항

1. 사업 개요

가. 사업명 : 2017 KLPGA 대상시상식 대행사 선정

나. 추진배경 및 목적

- 2017 KLPGA 대상시상식 대행사를 별도로 지정함으로써 행사운영을 위한 참신한 아이디어 도출과 다양한 콘텐츠의 양산, 적극적인 홍보활동을 통한 대중의 관심을 증대시킴으로써 KLPGA의 브랜드 인지도 향상을 도모하기 위함

다. 사업자 : 사단법인 한국여자프로골프협회

라. 대행기간

- 계약체결후 ~ 2017년 KLPGA 대상시상식 정산 및 결과보고 종료시까지

마. 선정방식 : 제한경쟁입찰 / 협상에 의한 계약

※ 제한경쟁입찰 : 입찰자의 사전자격을 심사하여 입찰참가자의 수를 제한하는 방법

바. 총 예산 : 2억 원(VAT 포함)

사. 대행업무

- 2017 KLPGA 대상시상식 대행업무 일체
 - 시상식 장소 섭외
 - 시상식 기획 및 연출
 - 각종 장치장식물 제작 및 설치
 - 운영인력 관리
 - 사회자 및 공연자 섭외
 - 참석자 기념품 후원유치
 - 대상시상식 관련 각종 비용정산 및 결과보고
 - 방송중계 및 기타 영상제작 관련 업무 일체

2. 2017 KLPGA 대상시상식 대행사 선정

가. 기본방침

- 사업능력이 우수한 업체 선정을 위하여 계량평가와 비계량평가 점수를 합산하여 최고 득점자순으로 협상에 의한 계약으로 추진

나. 참가자격

- 대행사, 광고기획사 등 KLPGA 대상시상식 대행업무가 가능한 업체
- 자본금 1억 원 이상인 업체

다. 심사방법

1) 심사위원회 구성·운영

- 2017 KLPGA 대상시상식 대행 우선협상대상자 선정은 KLPGA에서 자체적으로 심사

2) 평가항목 : 6p. 참고

- 평가기준 및 방법 : 계량평가, 비계량평가
 - 심사위원들의 개별점수를 산술평균으로 종합평가점수를 산정함
 - 협상대상자는 종합평균점수의 고득점 순에 의하여 결정
- ※ 동점 시 처리방침
 - 종합평가점수가 동점인 경우 '2017 KLPGA 대상시상식 운영계획' 평가 점수가 가장 높은 업체 선정
 - 2017 KLPGA 대상시상식 운영계획 평가점수도 동일한 경우 기타 '행사관련 추가컨텐츠 제안' 평가점수가 높은 업체 선정
 - 행사관련 추가컨텐츠 제안 평가점수도 동점인 경우 '2017 KLPGA 대상시상식 예산안 제안서' 금액이 가장 낮은 업체 선정
 - 종합평가점수에서 소수점 이하가 있는 경우 소수점 두 번째 자리에서 반올림

3) 심사절차

- 우선협상대상자 선정 심사는 2단계(1차 서류심사, 2차 PT 심사)를 거쳐 평가하며, 2차 PT 심사는 1차 서류심사 통과업체에 한함
 - 제안서 설명(PT) 순서는 업체명 가나다 순(15분 내 발표 및 질의응답)

구분	심사대상	심사기준
서류심사(1차)	· 기본서류를 모두 제출한 업체	· 자본금 1억원 이상 · 수행주체 전문성 - 대표자(총괄 책임자)의 경력 - 실무자의 해당분야 경력 · 회사경영상태(재정상태 건실도 등) · 과거 실적(이벤트 및 시상식 관련)
프리젠테이션(2차)	· 1차 심사기준을 충족한 업체 대상	· 계량 평가 - 회사경영상태(재정상태 건실도 등) - 과거 실적(이벤트 및 시상식 관련) · 비계량 평가 - 2017 KLPGA 대상시상식 운영계획 - 기타 행사관련 추가컨텐츠 제안

라. 우선협상대상자 선정

- 상기 “다. 심사방법 2) 평가항목” 내 평가기준 및 방법을 기준으로 우선협상대상자 선정
- 협상대상자가 제출한 2017 KLPGA 대상시상식 대행 운영계획에 대한 전반적인 내용에 대해 협상을 진행하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음
- KLPGA에서 제안사의 제출내용 중 수정, 보완, 변경 등이 필요하다고 판단될 경우 즉시 제안사에게 요구할 수 있으며, 제안사는 이를 수용하는 조건으로 협상에 응해야 함
- 평가결과 및 협상내용 등은 공개하지 아니하고 평가방법 및 평가결과에 대하여 제안사는 이의를 제기할 수 없음
- 우선 협상대상자와 협상이 결렬된 경우 동일한 기준과 절차에 의해 차 순위 협상대상자와 협의실시 후 협상이 결렬된 경우, 3순위 협상자와 협상 결렬시에는 재공고할 수 있음

3. 추진일정



※상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

※ PT심사 후 우선협상 대상자가 선정되지 않을 경우 혹은
우선협상 대상자와의 협상이 결렬되었을 경우,
2017 KLPGA 대상시상식 대행사 입찰관련 재공지 할 수 있음

4. 평가항목

평가항목	세부 사항
계량평가	
회사경영상태	· 재정상태 건실도 (별지 제4호 서식 참조) - 자기자본비율 - 유동성비율 - 매출액순이익률
과거 실적	· 최근 3년간 사업 실적 요약 1부 (별지 제6호 서식 참조)
비계량평가	
2017 KLPGA 대상시상식 운영계획	· 시상식 장소 후보리스트 · 무대 운영 방안 · 행사진행 순서 및 시나리오 · 사회자 및 공연자 · 시상식 관련 영상 컨셉 및 진행방법 · 장치장식물(포스터, 리플렛, 트로피 포함) 구성 · 참석자 기념품 후원유치
기타 행사관련 추가컨텐츠 제안	· 기존에 운영하지 않은 형태의 행사구성 제안 ※ 식순, 영상, 이벤트, 시상내역추가 등 · 기존과 다른형태의 장치장식물 제작 제안 · 대상시상식 전/후 홍보채널 다각화 방안

Ⅱ . 제 안 서 작 성 지 침

1. 서류 제출안내

가. 제안요청서 교부 및 제안서 접수

1) 제안요청서 교부

- KLPGA 홈페이지

2) 기본 서류 제출

- 제출기간 : '17. 05. 02(화) ~ '17. 05. 15(월) 까지

* 직접방문 또는 우편접수(당일 도착분에 한함)

- 제출장소 : 서울시 강남구 영동대로85길 13 (대치동) 송석빌딩 8층
KLPGA 전략마케팅팀 류양성 팀장(☎010-7279-7391)
이희찬 대리(☎010-4121-4653)

- 제출서류

- 입찰참가신청서 1부
- 2017 KLPGA 대상시상식 예산안 제안서 1부
- 회사 일반현황 및 연혁 1부
- 재정상태 건실도 현황서 1부
 - 자기자본 비율 (자기자본/총자산)
 - 유동성 비율 (유동자산/유동부채)
 - 매출액순이익률 (당기순이익/매출액)
- 조직도, 참여 인력 현황[대표자(총괄책임자)의 경력 및 실무자의 해당 분야 경력 등] 각 1부(자유양식)
- 과거 사업 실적 요약 1부(최근 3년)
- 서약서, 보안서약서 각 1부
- 법인인감증명서 1부
- 법인등기부등본 1부(법인에 한함)
- 사업자등록증 사본 1부(원본대조필 명기 후 인감날인)

3) 2017 KLPGA 대상시상식 예산안 제안서 제출

- 기한: PT심사[2017년 05월 25일(목) 오전(예정)] 시 제출
- 금액제안서 1부, 입찰 제안서(A4) 10부
 - * 출력본과 파일을 모두 제출해야 함(이메일: david.rhee84@gmail.com)
 - * 서식은 별지서식(제1호~제8호)에 의함 / 별지서식은 수정이 불가함
 - * 단, 별지서식 제5호~제6호에 대해서는 자유 서식 제출 가능

나. 제안 설명(PT) 및 심사평가

- 1) 일 시 : 2017년 05월 25일(목) 오전(예정)
- 2) 장 소 : KLPGA 사무국(장소는 추후 변경될 수 있음)
- 3) 참가 : 1차 서류심사 통과된 자에 한해 개별통보 예정
- 4) 설명방법 : 사업제안서 설명(PT)은 참가 업체명 가나다 순으로 진행
 - * 참가업체별로 15분내의 발표 및 질의응답
- 5) 평가결과 공개여부 : 평가결과의 세부내용은 공개하지 아니함

다. 우선협상대상자 선정 통보 : PT합격업체에 한하여 개별 통보

라. 제안서의 효력

- 1) 제출된 제안서의 내용은 사단법인 한국여자프로골프협회가 요청하지 않는 한 변경할 수 없음
- 2) 필요시 제안사에 대하여 추가 제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지님

마. 유의사항

- 1) 접수한 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자 부담으로 함
- 2) 입찰참가자는 반드시 제안서 작성지침 등 입찰관련 사항을 완전 숙

지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에 있음(심사항목에 대한 관련자료 미제출시 최하점 처리)

- 3) 필요시 제안내용에 대한 확인 자료를 요청할 수 있으며 제안사는 이에 응하여야 함
- 4) 제안서 평가결과의 세부내용과 협상결과는 공개하지 아니함
- 5) 제출 서류의 기재사항이 일부라도 사실과 다르게 허위·과장되어 있음이 판명될 경우 계약 해지 및 그에 따른 손해배상 청구의 사유가 될 수 있음
- 6) 평가결과에 대해 제안사는 이의를 제기할 수 없음
- 7) 구비서류 등 입찰관련 문의, 기타 제안서 및 평가에 관한 사항은 전략 마케팅팀 이희찬 대리(010-4121-4653)에게 문의하시기 바람
- 8) 제안서 및 제안요청서에 대한 해석상 문제가 있을 경우에는 상호 협의 하여 조정함을 원칙으로 하나, 이견이 있을 경우에는 한국여자프로골프 투어 주식회사의 해석을 따름

2. 작성요령

가. 제안서는 백색 A4용지에 작성하며 제본하여 출력본과 파일을 모두 제출함 (이메일: david.rhee84@gmail.com)

나. 제안서 구성은 제안요청서를 참조하여 작성하고 어떠한 절차와 방법으로 수행되는지 구체적으로 기술함

다. 제안서에 포함된 사안별 내용은 복수의 선택 가능한 방안을 제안할 수 있으나 이 경우 장단점을 비교하여 제안사의 선택 안을 명시하고 그 선택사유를 함께 기술하여야함

라. 제출된 제안서의 기재내용은 사단법인 한국여자프로골프협회의 요청이 없는 한 수정, 삭제 및 대체할 수 없음