

린더 파트너스

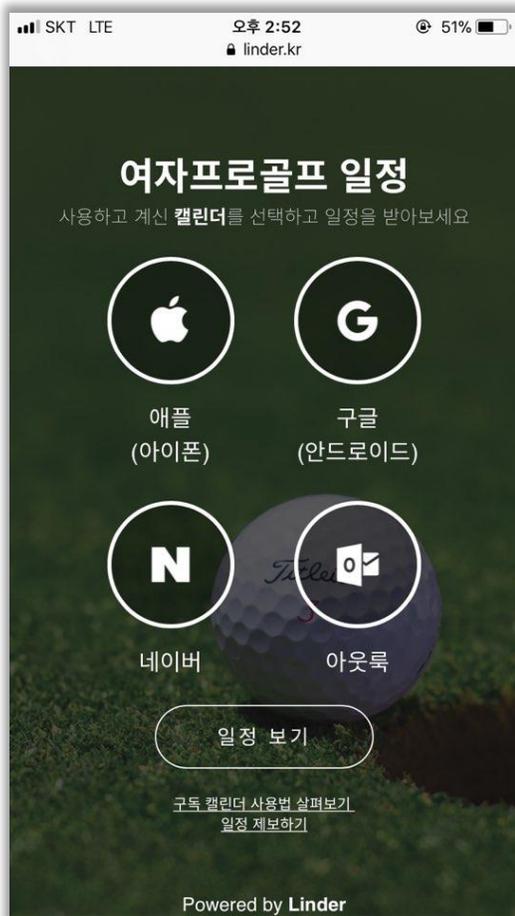
구독 캘린더 별 사용 방법

Linder partners

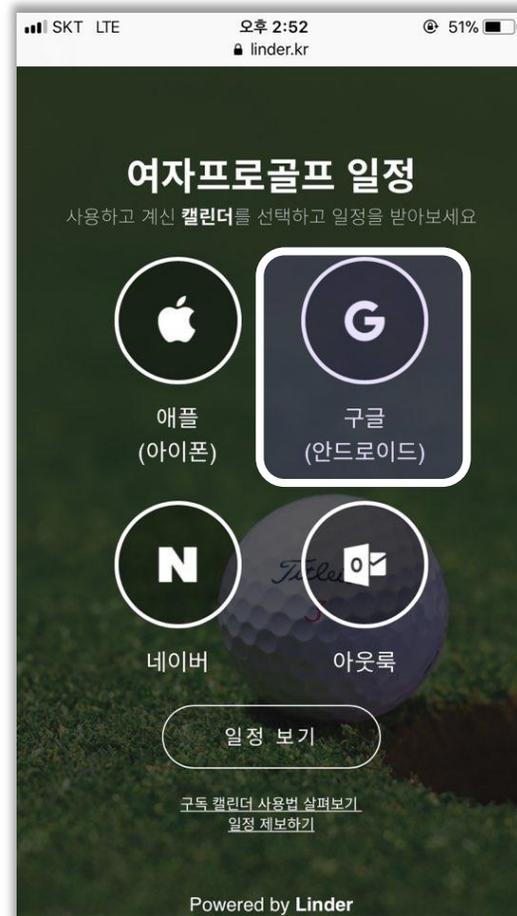
구글 캘린더

#1

1. 구글 캘린더 구독 절차



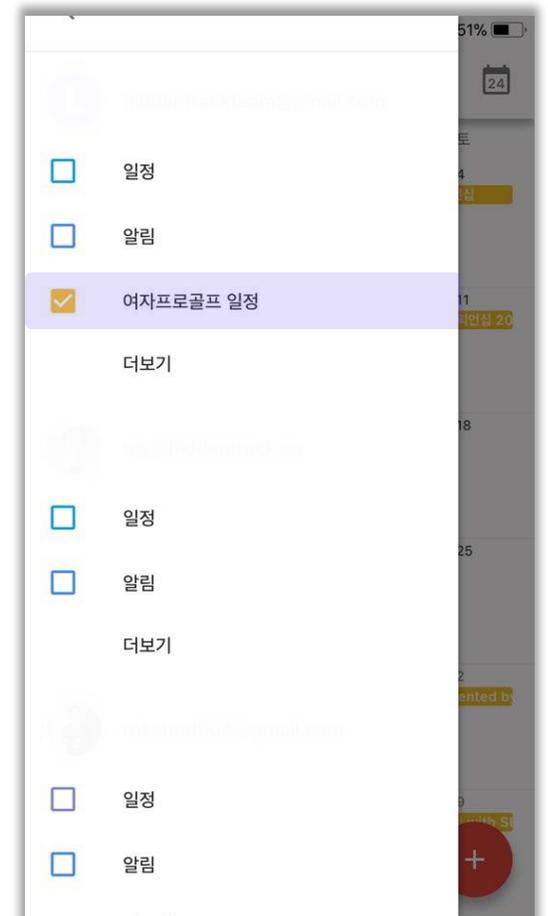
Step 1
구독 페이지 접속



Step 2
구글 캘린더로 일정 구독



Step 3
구글 캘린더 일정 확인

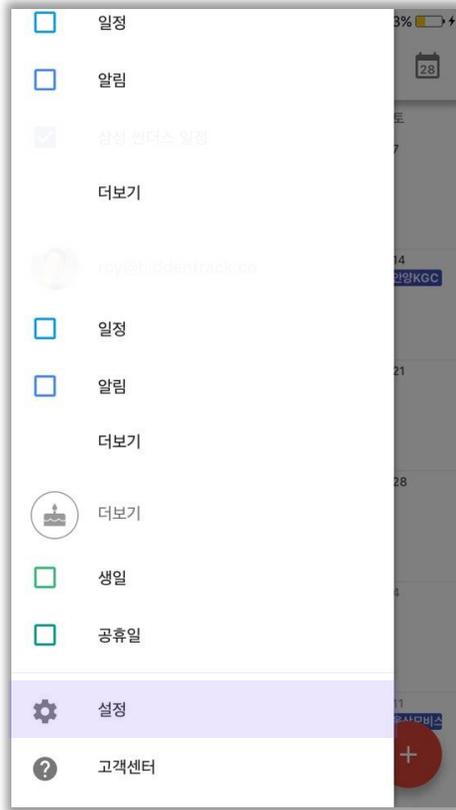


Step 4
구독 일정 체크 확인

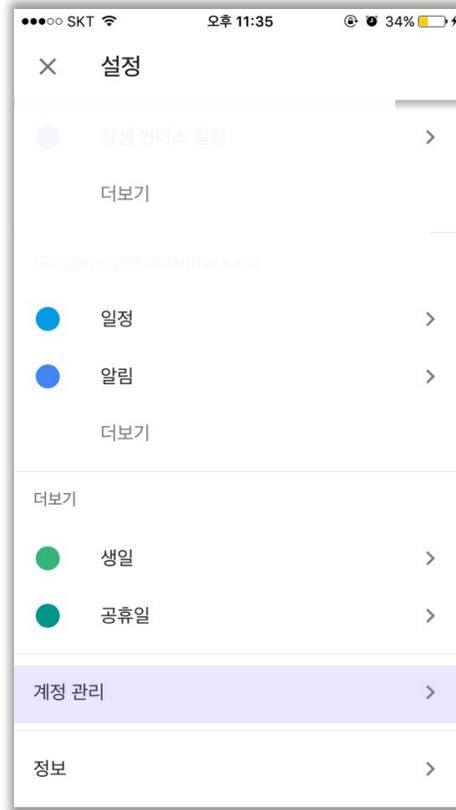
2. 구글 캘린더 계정 추가



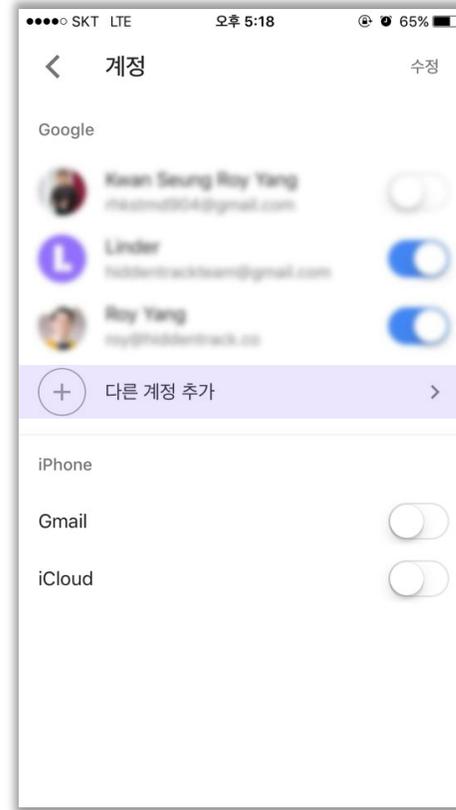
Step 1
구글 캘린더 접속



Step 2
왼쪽 상단 메뉴 클릭,
설정으로 이동



Step 3
설정 이동 후 계정
관리 클릭



Step 4
다른 계정 추가 클릭

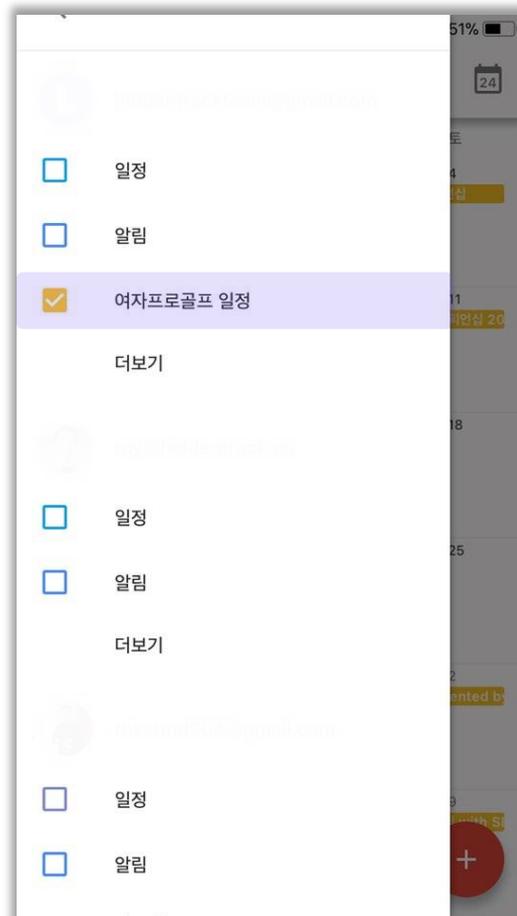


Step 5
추가를 원하는
구글 계정 입력

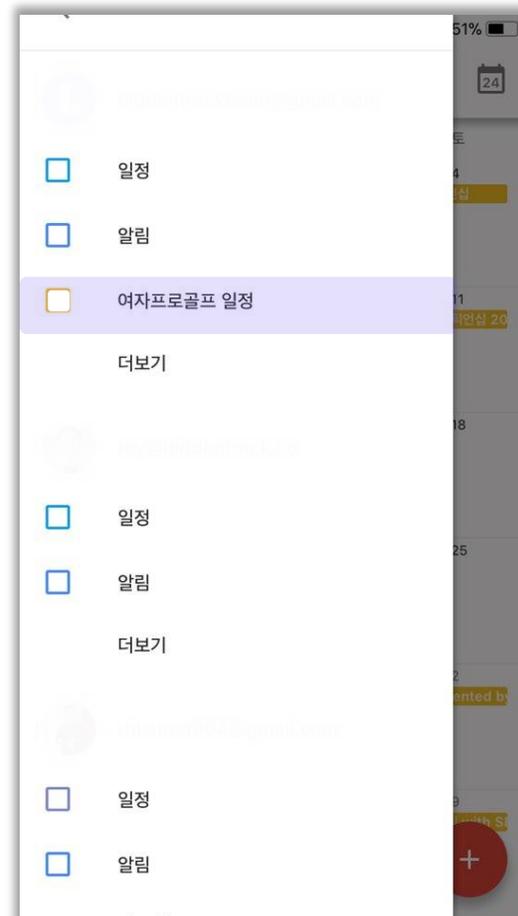
3. 구글 캘린더 캘린더 숨기기



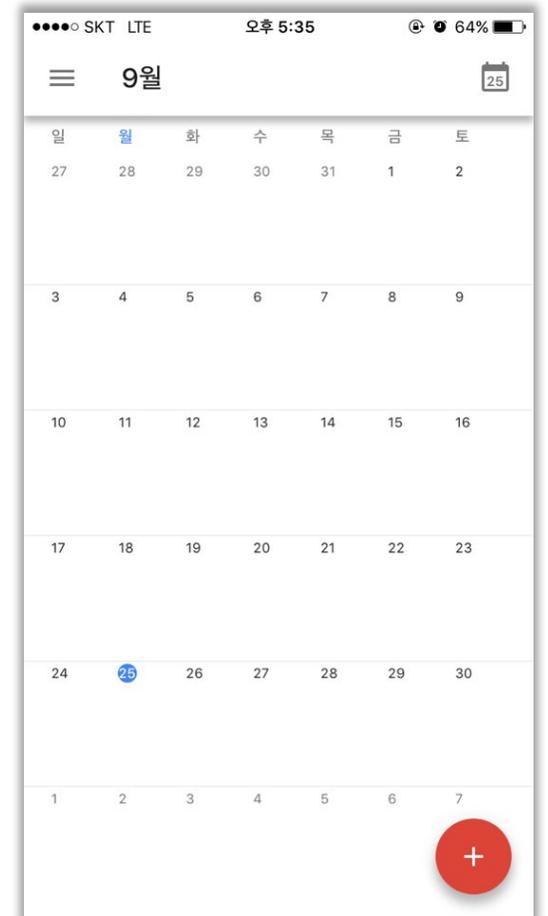
Step 1
구글 캘린더 접속 후
왼쪽 상단 메뉴 클릭



Step 2
구독한 캘린더 확인



Step 3
구독 캘린더 체크박스
해제

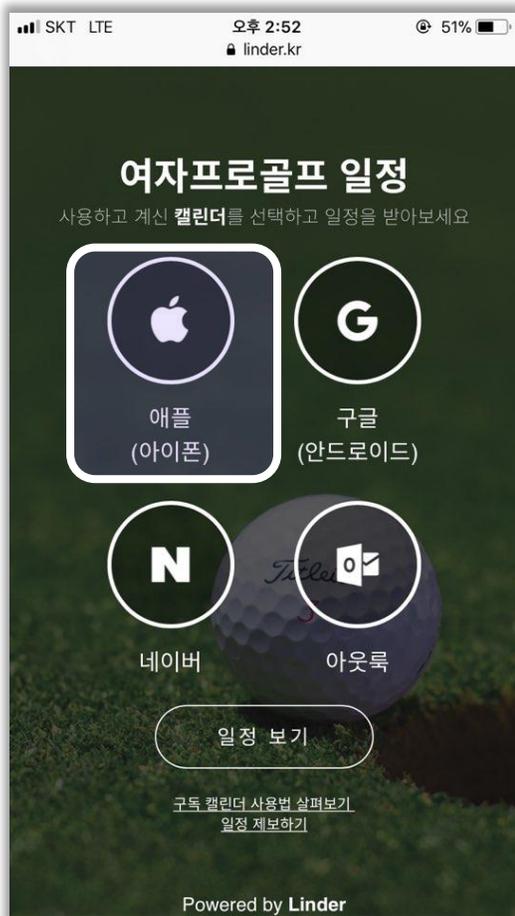


Step 4
일정 숨기기 성공

애플 캘린더

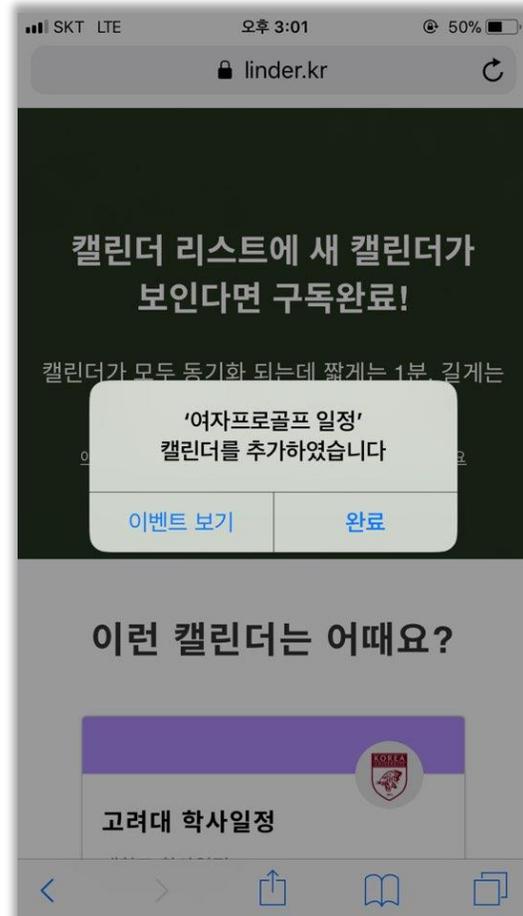
#2

1. 애플 캘린더 구독 절차



Step 1

구독 페이지에서 애플
캘린더로 일정 구독



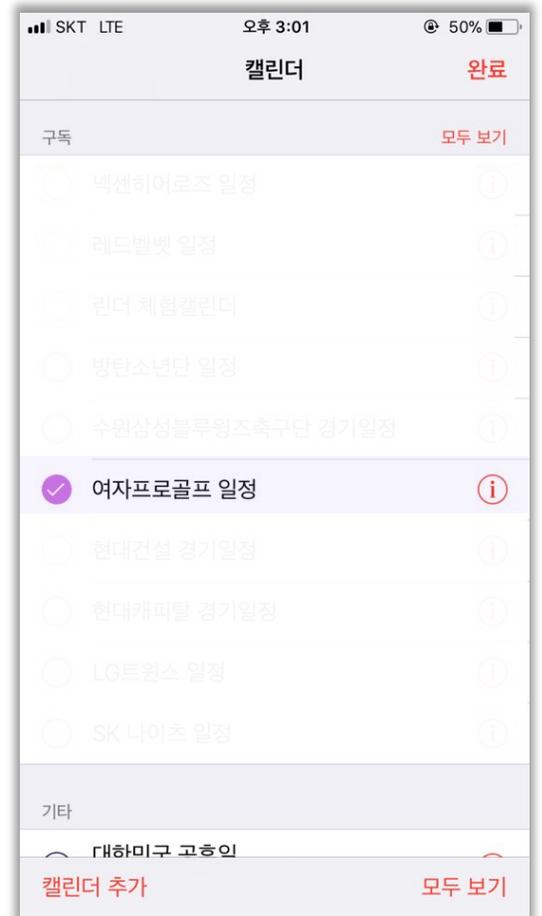
Step 2

애플 캘린더로 일정 구독



Step 3

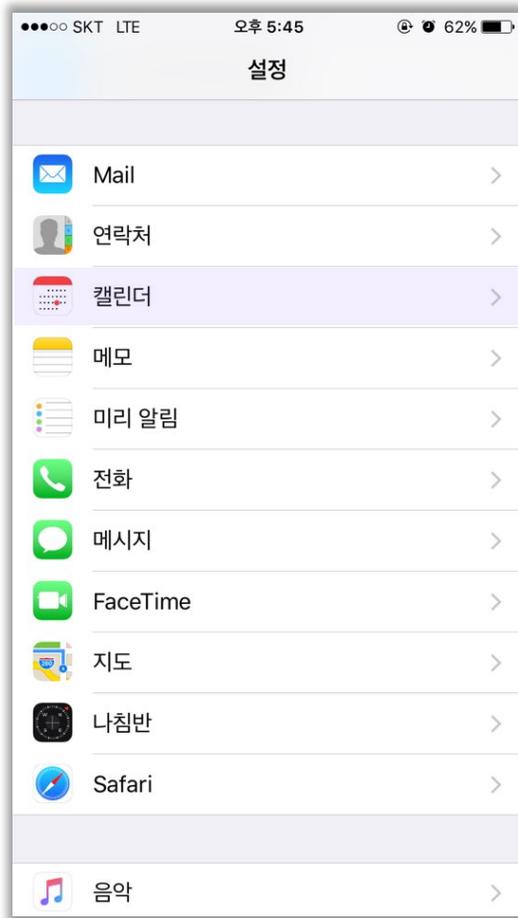
애플 캘린더 일정 확인



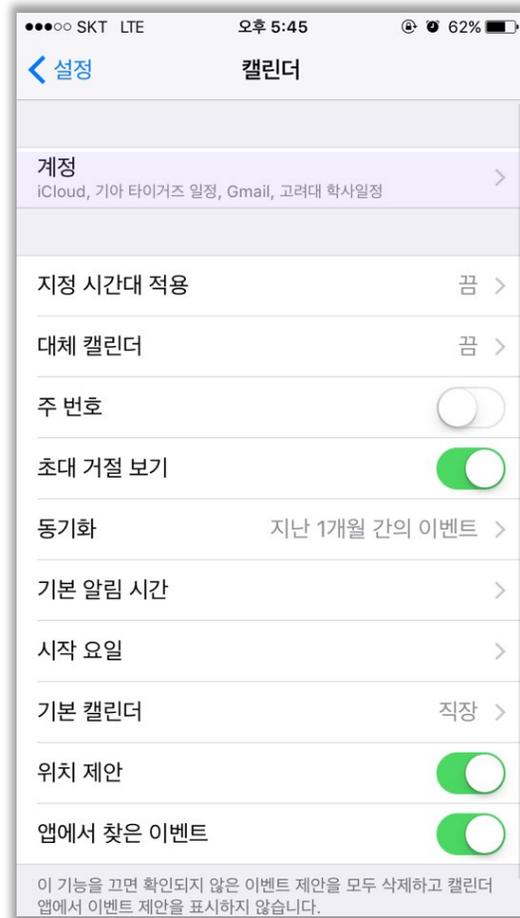
Step 4

구독 일정 체크 확인

2. 애플 캘린더 계정 추가



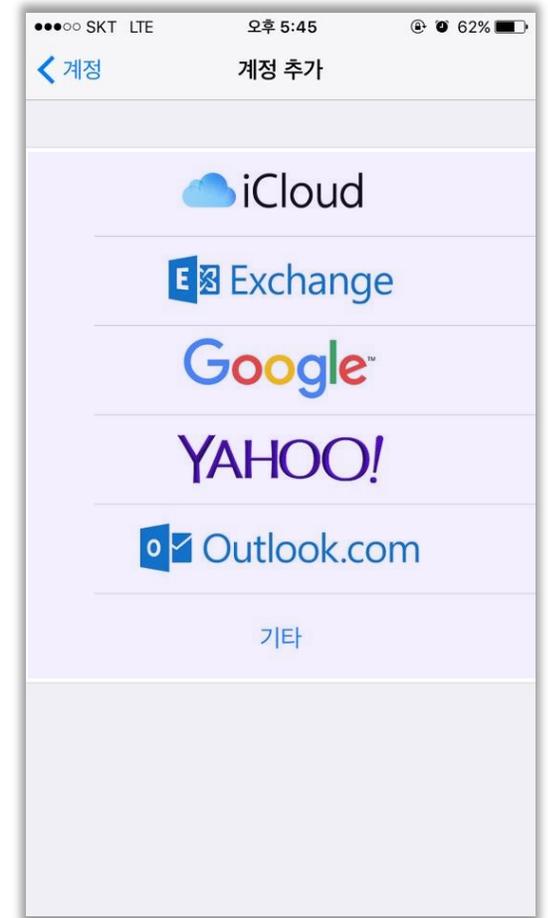
Step 1
아이폰 설정에서 캘린더
클릭



Step 2
캘린더 에서 계정 클릭

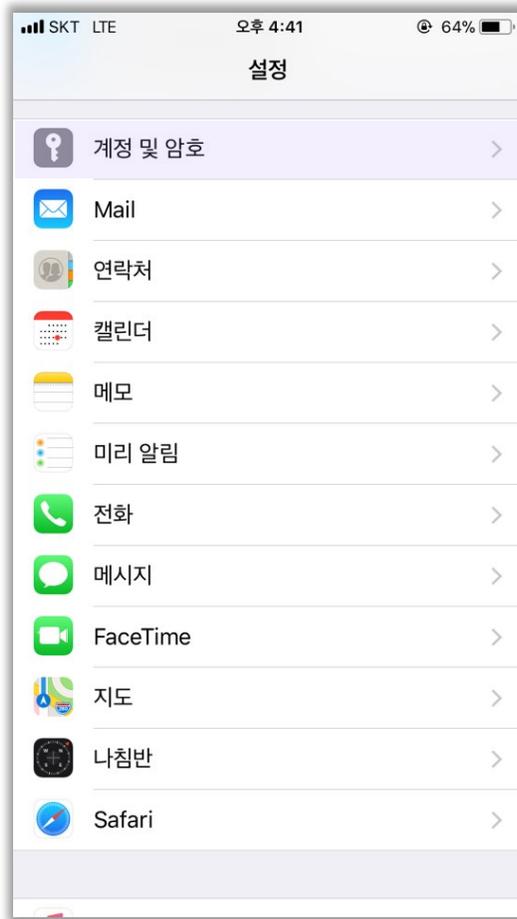


Step 3
계정 추가 클릭



Step 4
원하는 계정 추가

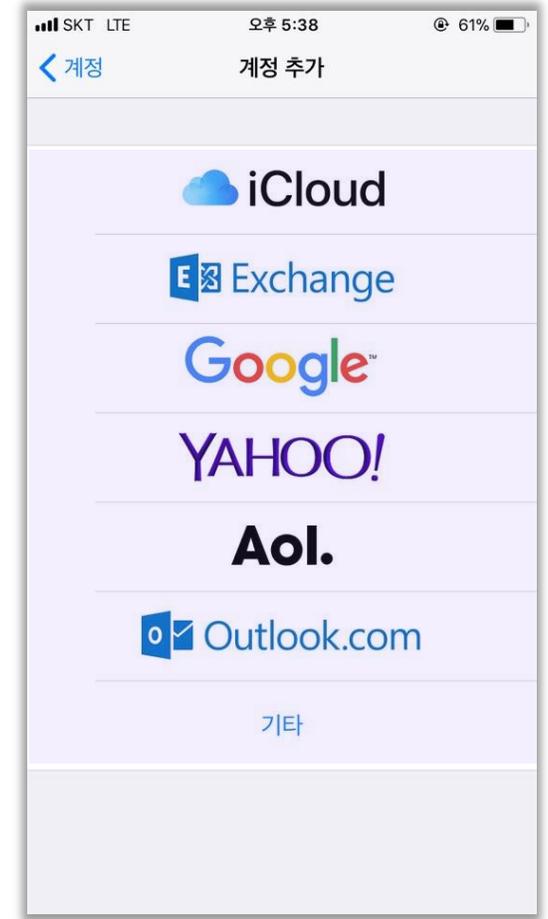
2. 애플 캘린더 계정 추가 (iOS 11)



Step 1
아이폰 설정에서
계정 및 암호 클릭



Step 2
계정 및 암호에서
계정 추가 클릭

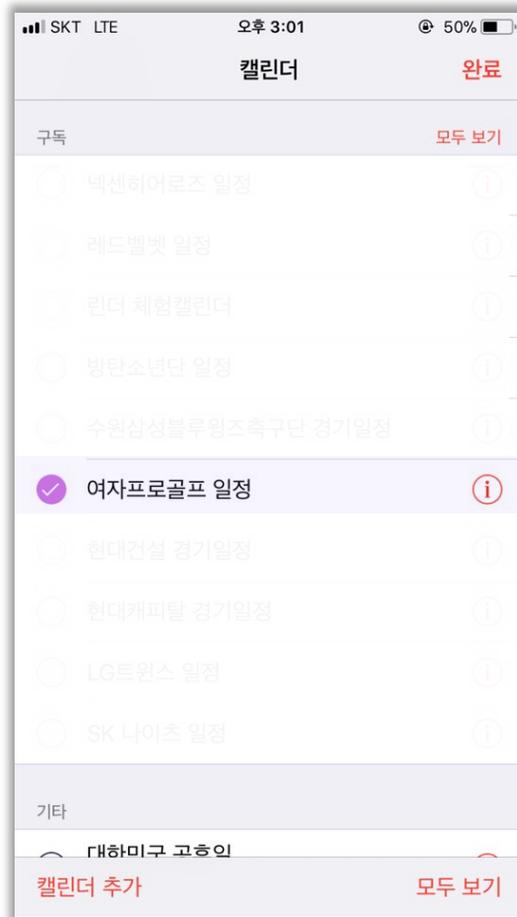


Step 3
원하는 계정 추가

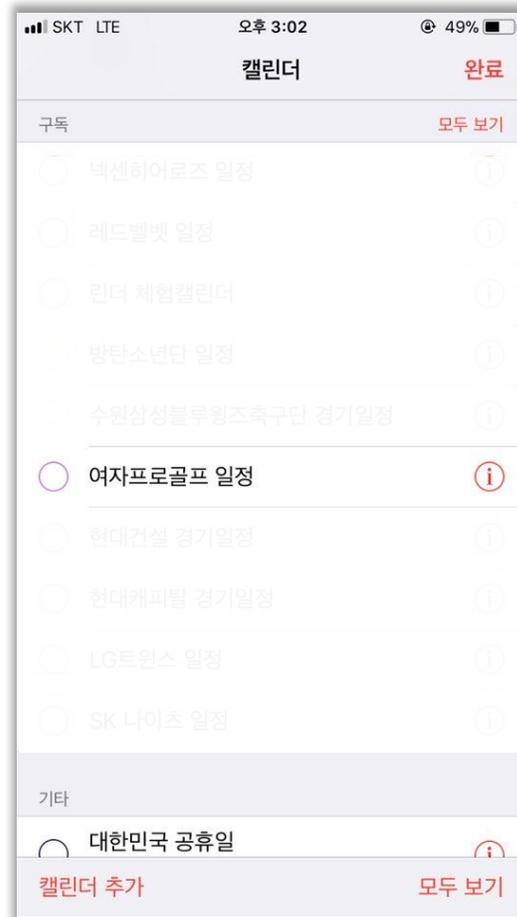
3. 애플 캘린더 일정 숨기기



Step 1
아이폰 캘린더 접속
하단 “캘린더” 클릭



Step 2
구독 중인 캘린더 확인



Step 3
숨기고자 하는 캘린더
체크 박스 해제

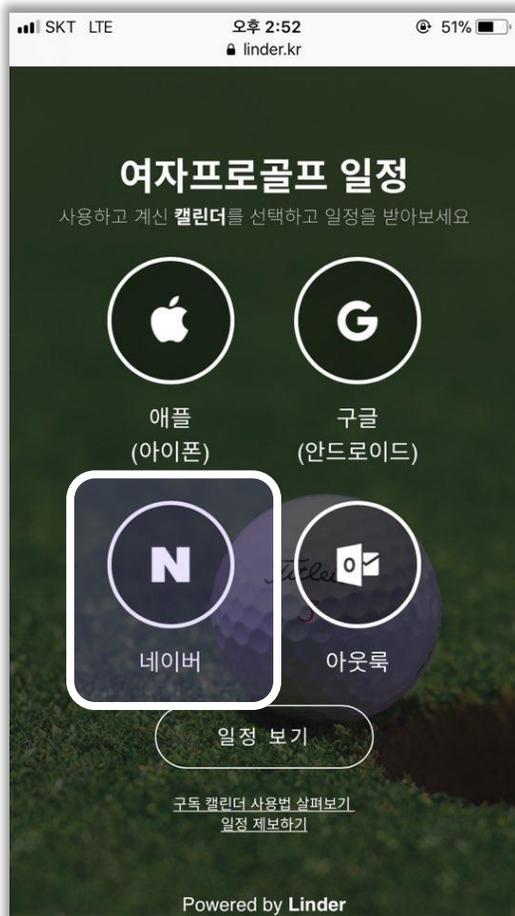


Step 4
일정 숨기기 완료

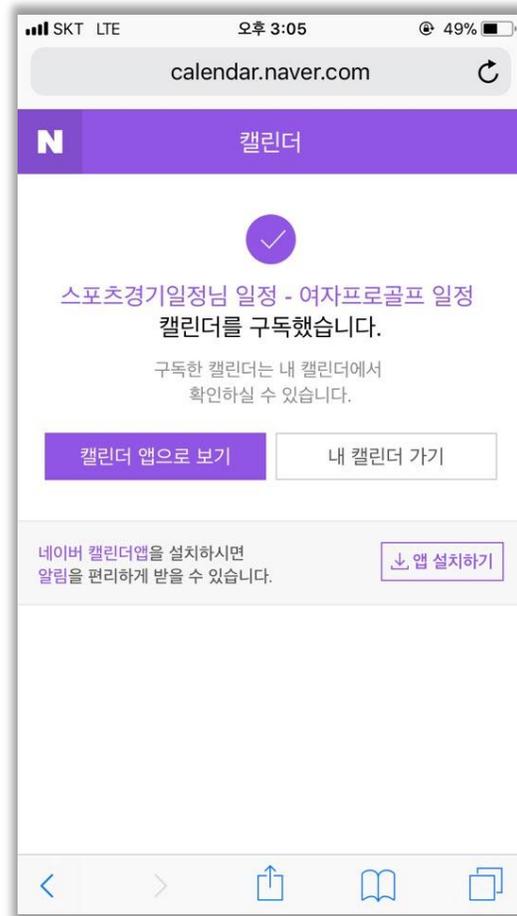
네이버 캘린더

#3

1. 네이버 캘린더 구독 절차



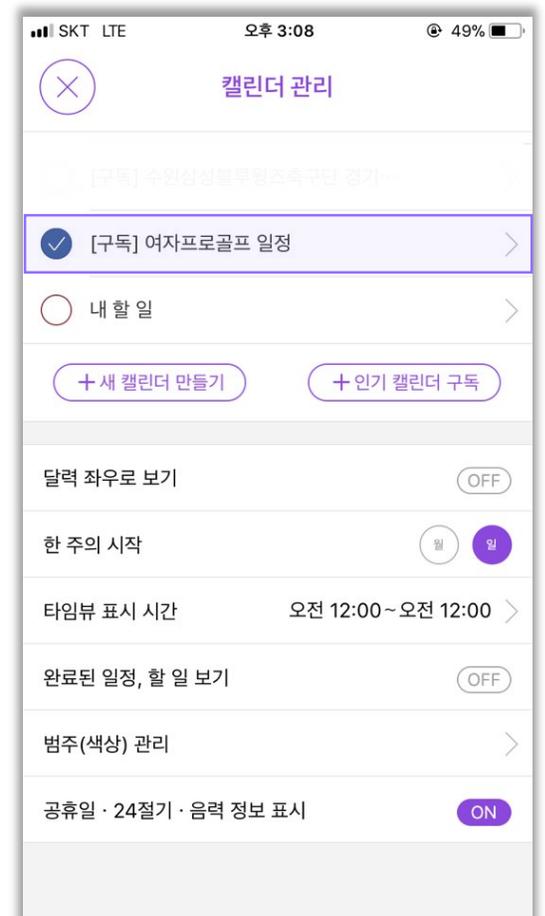
Step 1
구독 페이지에서 네이버
캘린더로 일정 구독



Step 2
네이버 캘린더로
일정 구독



Step 3
네이버 캘린더 일정 확인



Step 4
구독 일정 체크 확인

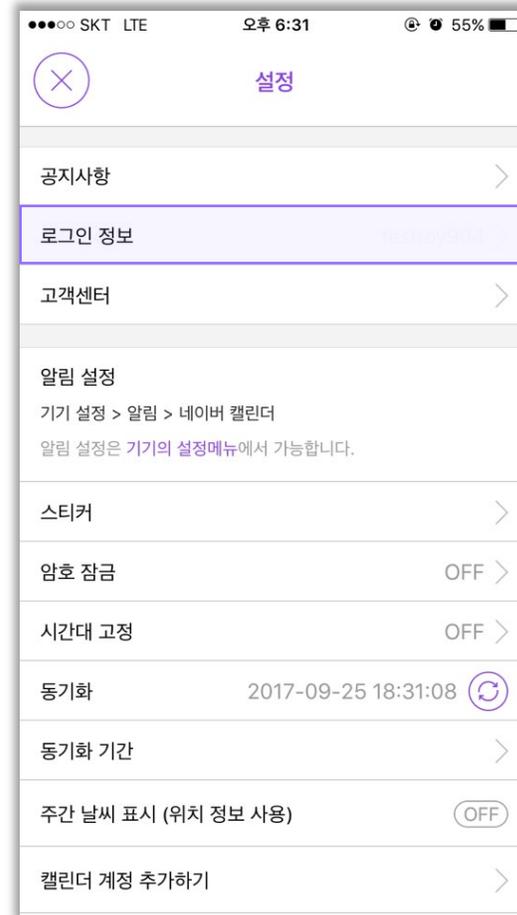
네이버 캘린더 계정 추가



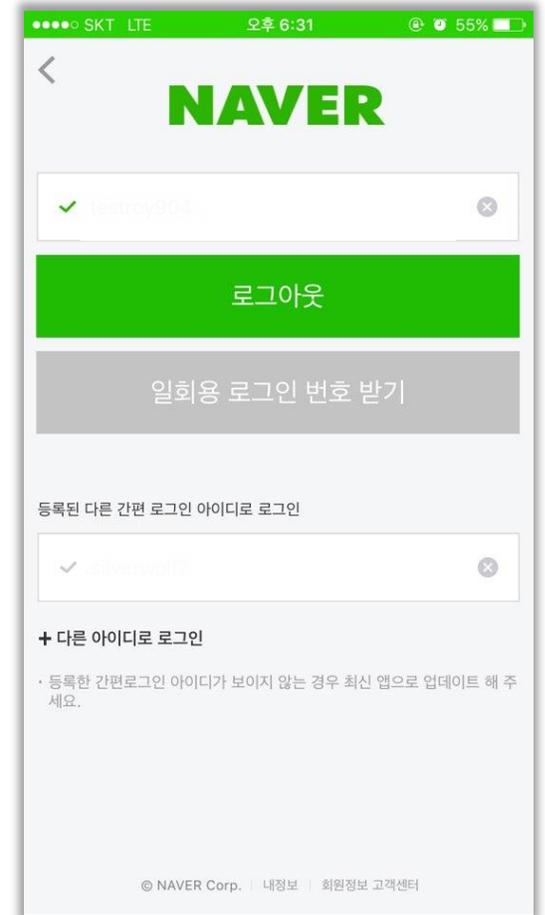
Step 1
네이버 캘린더 왼쪽 상단
메뉴 클릭



Step 2
메뉴 클릭 후 왼쪽 하단
설정 클릭



Step 3
로그인 정보 클릭



Step 4
원하는 네이버 계정
추가하기

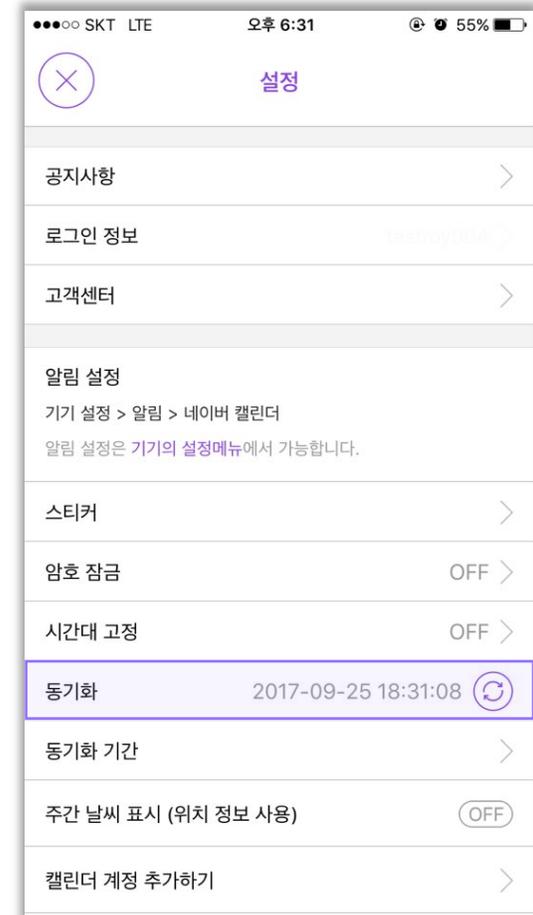
네이버 캘린더 동기화



Step 1
네이버 캘린더 왼쪽 상단
메뉴 클릭



Step 2
메뉴 클릭 후 왼쪽 하단
설정 클릭



Step 3
일정 동기화 즉각 시키기

네이버 캘린더 숨기기



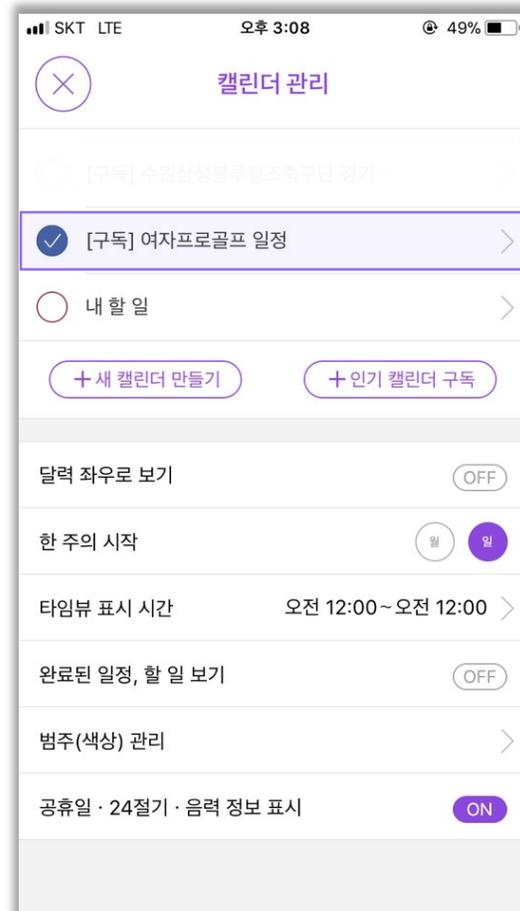
Step 1

네이버 캘린더 왼쪽 상단
메뉴 클릭



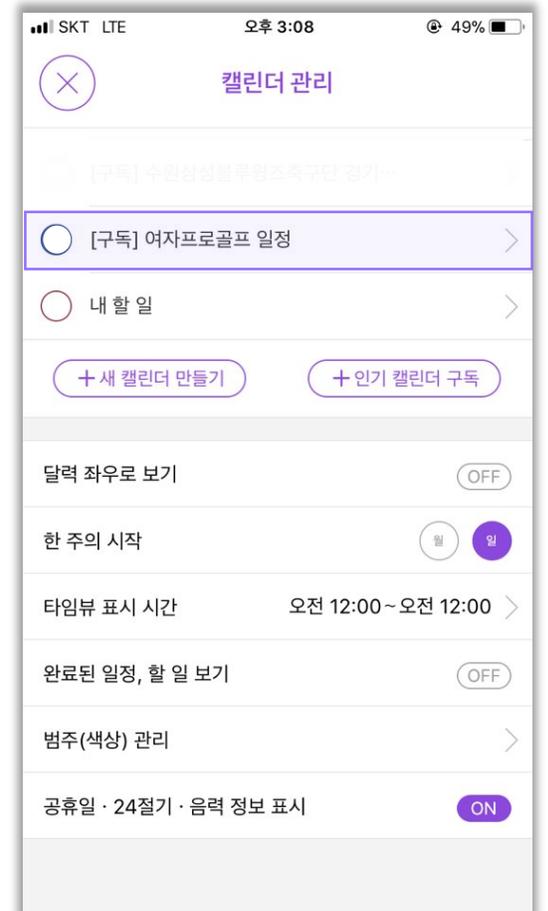
Step 2

메뉴 클릭 후 왼쪽 하단
캘린더 클릭



Step 3

구독 중인 캘린더 확인



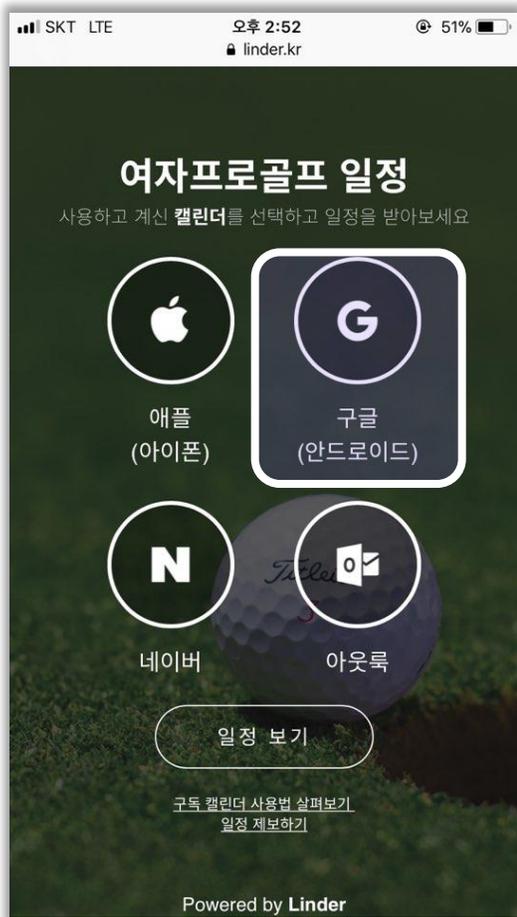
Step 4

해제를 원하는 캘린더
체크박스 해제

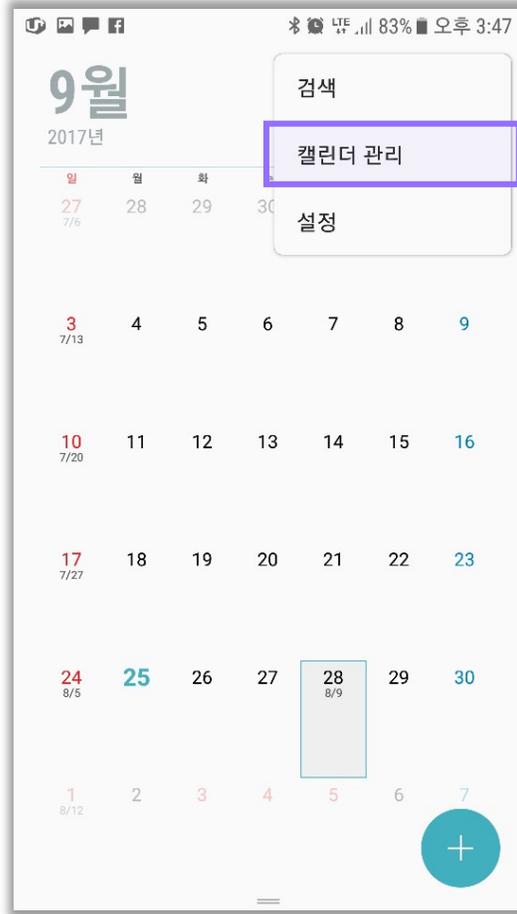
삼성 S 캘린더

#4

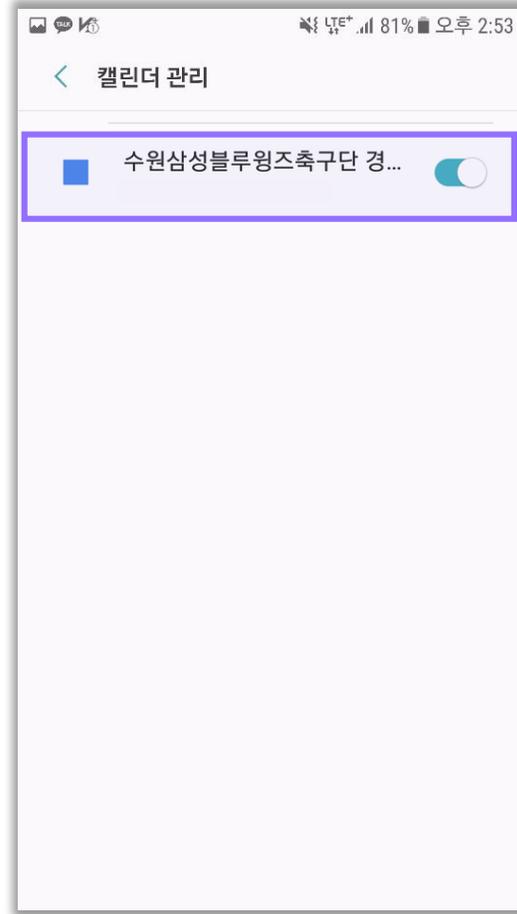
삼성 캘린더 구독 절차



Step 1
구독 페이지에서 구글
캘린더로 일정 구독



Step 2
오른쪽 상단 메뉴 클릭
후 캘린더 관리 클릭



Step 3
구독 원하는 캘린더
상태 ON 시키기

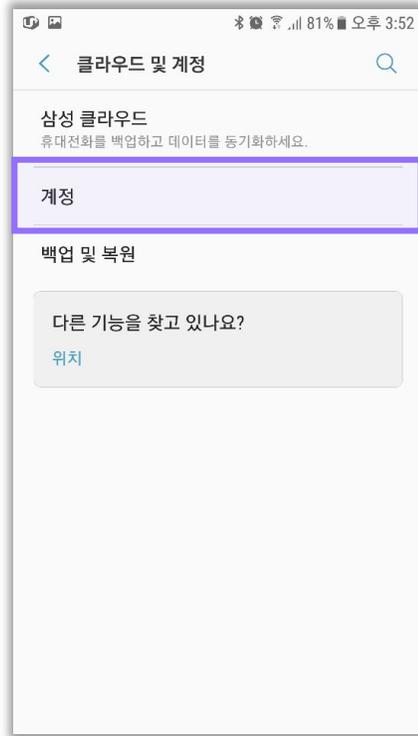


Step 4
캘린더 화면에서 일정
구독 확인

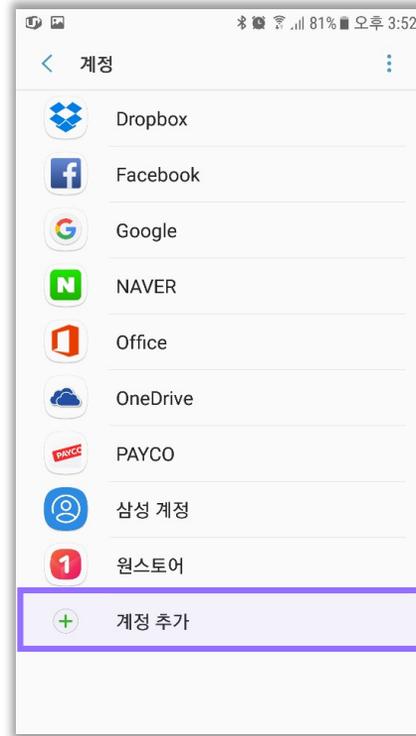
삼성 캘린더 계정 추가



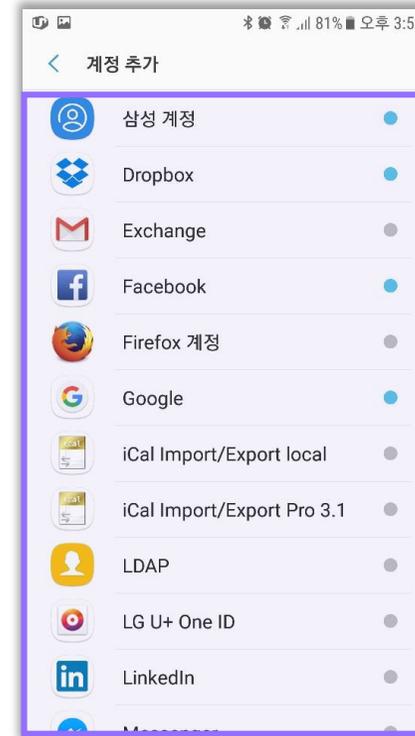
Step 1
캘린더 설정 ->
클라우드 및 계정
클릭



Step 2
계정 클릭



Step 3
계정 추가 클릭

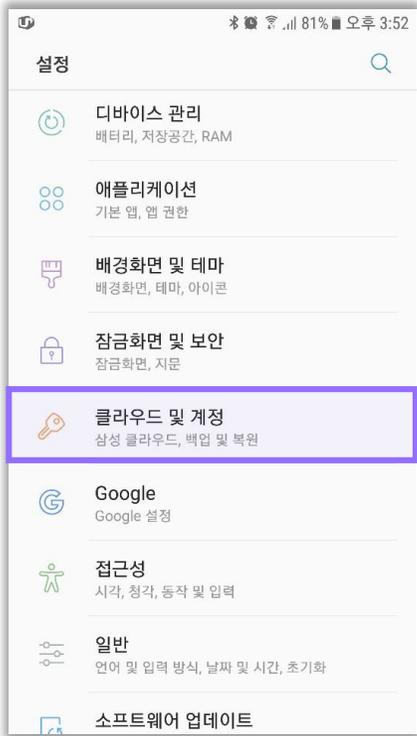


Step 4
계정 연동을 원하는
플랫폼 선택

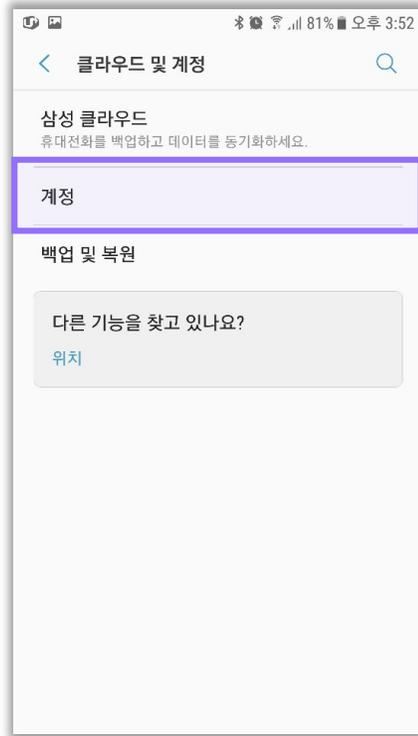


Step 5
계정 아이디 입력
후 추가하기

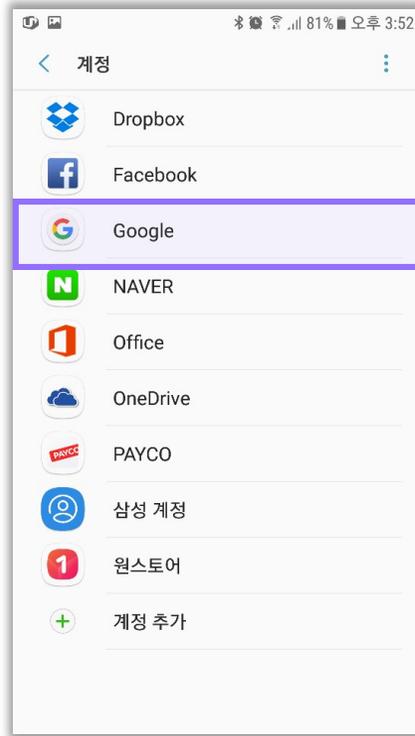
삼성 캘린더 일정 동기화



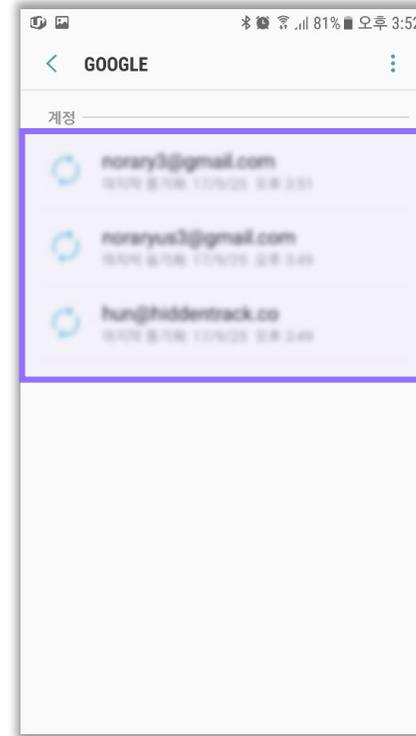
Step 1
캘린더 설정 ->
클라우드 및 계정
클릭



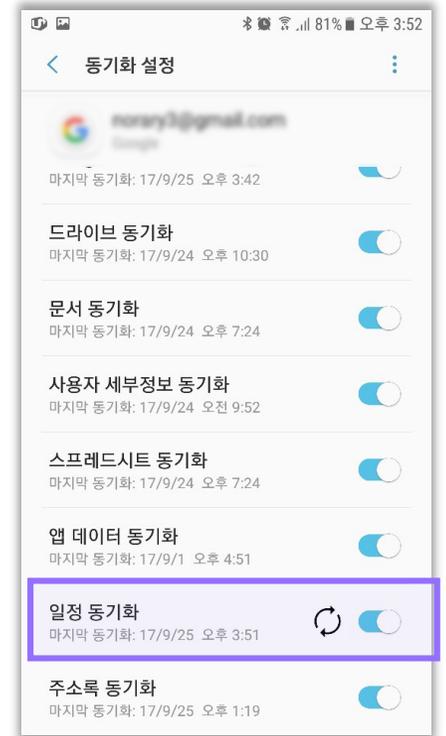
Step 2
계정 클릭



Step 3
일정 동기화를
원하는 플랫폼
선택

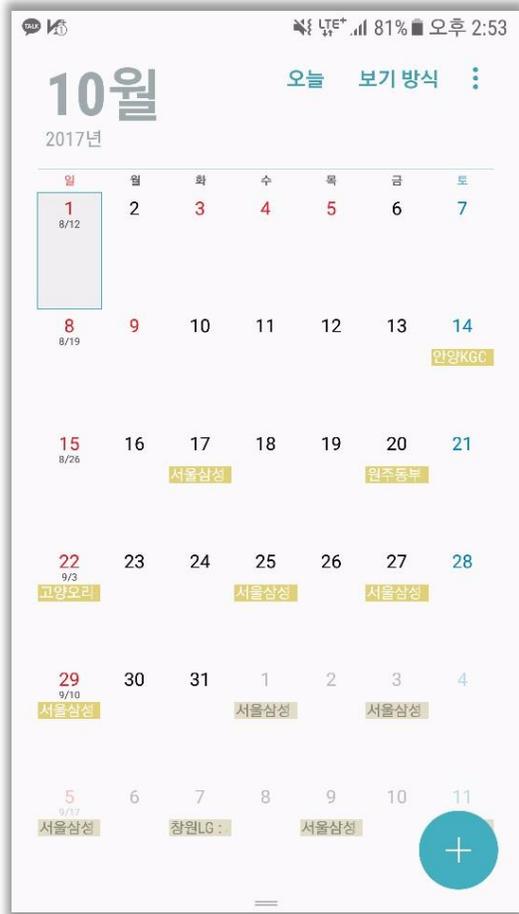


Step 4
동기화를 원하는
계정 선택

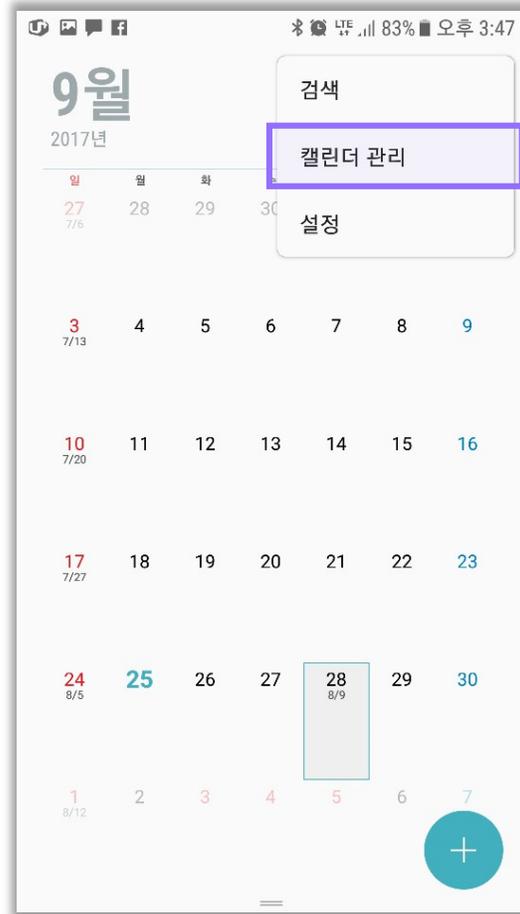


Step 5
일정 즉각 동기화
하기

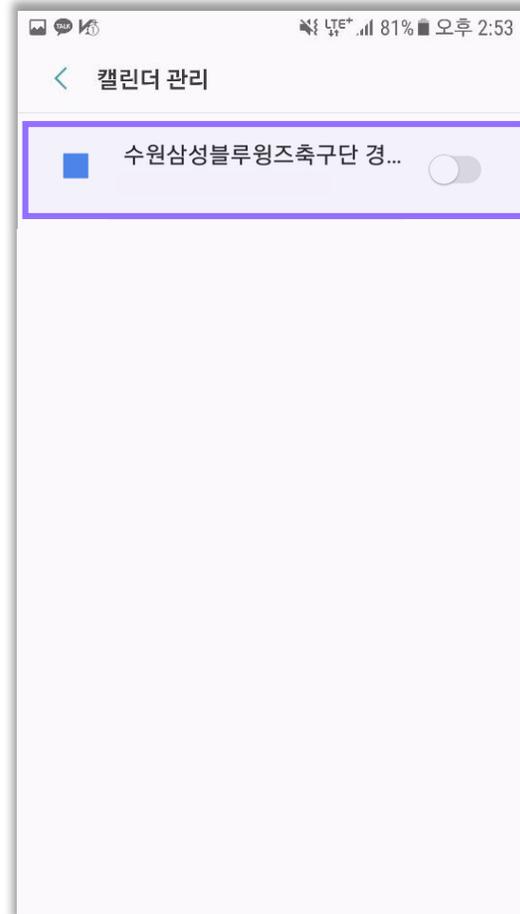
삼성 캘린더 캘린더 숨기기



Step 1
삼성 S 캘린더 접속



Step 2
오른쪽 상단 메뉴 클릭
후 캘린더 관리 클릭



Step 3
구독 원하는 캘린더
상태 OFF 시키기



Step 4
캘린더 화면 확인

Linder partners

고객의 캘린더로 일정을 전달하고 싶다면

[도입 문의하기](#)