|  |
| --- |
|  **Fashion Shop Manager 입사지원서** |
|  |
|  사 진 | **성** **명** | **한 글** |  | **모집부분** | **FSM 경력** |
| **한 자** |  | **E-mail** |  |
| **영 문** |  | **군필여부** |  |
| **생 년 월 일** |  | **연락처** | TEL |  |
| Mobile |  |
| **현주소** | **★ 현재 주소 꼭 기입 바랍니다. ★** |
| **최****종****학****력** | **재학기간** | **학 교** | **전 공** | **소재지** | **구분** | **성적** |
| 년 월~년 월 | 고등학교 | **(중퇴,졸업,예정)** |  |  | / |  |
| 년 월~년 월 | 대학교 | **(중퇴,졸업,예정)** |  |  | / | / |
| 년 월~년 월 | 대학원 | **(중퇴,졸업,예정)** |  |  | / | / |
| **경****력****사****항** | **근무지** | **근무기간** | **담당업무** | **직위** | **연봉** | **퇴사사유** |
|  | **년 월 ~ 년 월** |  |  |  |  |
|  | **년 월 ~ 년 월** |  |  |  |  |
|  | **년 월 ~ 년 월** |  |  |  |  |
|  | **년 월 ~ 년 월** |  |  |  |  |
|  | **년 월 ~ 년 월** |  |  |  |  |
| **기** **타** | **자격사항 및 상벌내역**  | **어 학 사 항** |
| **자격증명** | **취득일** | **발행기관** | **외국어명** | **활용도 및 성적** | **검증기관** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **가****족****사****항** | **관 계** | **성 명** | **생년월일** | **학력** | **직업** | **동거여부** |
|  |  |  |  |  | Y / N |
|  |  |  |  |  | Y / N |
|  |  |  |  |  | Y / N |
|  |  |  |  |  | Y / N |
|  |  |  |  |  | Y / N |
| **신****체****사****항** | 신 장 | cm | 혈액형 |  | 취 미 |  | 주 거 |  |
| 체 중 | kg | 혈 압 |  | 특 기 |  | 혼 인 | 미혼 / 기혼 |
| 시 력 | / | 건강상태 |  | 종 교 |  | 보훈대상 | Y / N | 색 맹 |  |
| **희망복종** | **희망급여** | **근무가능일** |
| **골프, 아웃도어, 신사, 숙녀, 캐쥬얼 편집 中 선택** |  |  |



|  |
| --- |
| **자 기 소 개 서** |

|  |
| --- |
|  **◎ 자기소개** |
|  |
|  **◎ 경력기술 (상세하게)** |
|  |

 **본 이력서에 기재한 사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.**

 **201 년 월 일**

 **지원자 :**

**지원서 작성요령**

**1. 유의사항**

 가. 지원서 내용이 허위로 판명될 시 합격 또는 입사가 취소 될 수 있습니다.

 나. 지원서 작성시 공란없이 작성하시기 바라며 양식을 임의로 변경하지 마시기 바랍니다.

**2. 입사지원서 작성요령**

 가. 사 진 : 최근 6개월 이내 사진을 스캔하여 첨부하여 주시기 바랍니다.

 나. 모집부문 : 별도의 편집 및 수정을 하지 마시기 바랍니다.

 다. 연 락 처 : 항상 연락 가능한 번호를 기재해 주시기 바랍니다.

 나. 생년월일 : 서류심사 후 합격자 분류시 기준이 됨으로 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다.

 다. e-mail 주소 : 메일 수신이 가능한 주소를 기재하여 주시기 바랍니다.(주소유무, 수신용량 확인 등)

 라. 학 력 : 해당 학력란의 졸업년월은 반드시 기재하시기 바라며, 소재지 및 주간·야간/본교·분교를

 구분하여 해당 사항에 표시하시기 바랍니다. (ex. 서울 강북구, 주간/본교)

 ① 학업성적은 재학기간에 이수한 학점을 기준으로 전체학기 평점을 기재합니다.

 ② 성적증명서는 서류합격자에 한하여 제출하여 주시기 바랍니다.

 마. 경력사항 : 근무경력, 연수, 교육, 아르바이트 경력을 최근 경력 기준으로 기재 바랍니다.

 ※ 3개월 이상 아르바이트 경력도 기재하시기 바랍니다.

 바. 자격 및 상벌내역 : 취득, 수상, 입상 등 모든 사항을 기재하여 주시기 바랍니다. 내용이 다수일 경우 지원분야 관련 순으로 5개까지 기재 바랍니다.

 사. 어학사항은 언어별 활용 수준 또는 공인점수가 있는 경우 해당점수를 기재 바랍니다.

 아. 가족사항 : 가족수가 6명을 초과할 경우에는 배우자, 자녀, 부모, 조부모, 형제 순으로 기재합니다.

 자. 희망근무지 : 입사 후, 희망하는 복종을 2지망까지 기재 바랍니다.

**3. 자기소개 작성요령**

 서류 및 면접전형의 중요한 평가 자료로 활용되오니 항목별로 충실하게 작성하시기 바랍니다.

 단, 한 페이지가 넘지 않게 입력 칸에 맞춰 기재 해 주시기 바랍니다.